



ADMINISTRATION GENERALE

COMPTABILITE - BUDGET : Marie-Claire VERNAY Tél : 03.85.26.55.01 Préparation des documents budgétaires, comptabilité, cellule informatique comptabilité, relation avec la trésorerie, relations comptables avec fournisseurs et clients.

PAIE - GESTION DU PERSONNEL : Chrystelle ROUX Tél : 03.85.26.55.10 : Paie, personnel communal, indemnités élus, suivi administratif des dossiers du personnel communal, dossier de retraite, suivi des congés, congés maladie...

ACCUEIL POPULATION : Marie-Christine LAURENT et Karine JOLY - Tél : 03.85.26.55.00 : Accueil du public, gestion des services : Etat civil, cimetièrre, élections, dossiers logements H.L.M., comptabilité, secrétariat commission des Impôts locaux, classement archivage, objets trouvés, affaires militaires, contrôle de légalité, commande fournitures, assurances, réservation salles municipales, suivi administratif des contrats ...

GESTION DES LOCAUX - RECEPTIONS : Isabelle LATHUILLERE Entretien journalier des locaux de l'hôtel de ville, préparation des salles de réunions, planning des réservations de la Mairie, mise en place des réceptions à l'Hôtel de Ville.

